УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ !

Добро пожаловать в отель «Вилла Марина».

Отель «Вилла Марина» - лучшее место для работы и отдыха.

Мы предлагаем прекрасную возможность выбора. Вашему вниманию представлен перечень услуг. Здесь собрана необходимая информация об услугах, даны рекомендации, следование которых поможет сделать Ваше пребывание комфортным и безопасным.

НАШ АДРЕС:

Отель «Вилла Марина»

350004, Россия, г. Краснодар, ул. Энгельса, 53

тел./факс: 8(861) 253-75-19

8(861) 216-80-22

моб. Тел: +7(918)222 11 99

E-mail: villamarina-hotel@mail.ru

Наш сайт: www.villamarina-hotel.ru

Для внутренних звонков набирайте необходимую Вам службу:

Администратор - 100

Прачечная - 112

Кафе - 116

Администрация отеля «Вилла Марина» просит Вас принять к сведению факт использования в помещениях гостиницы (за исключением личных номеров) систем видео- наблюдения (УПК РФ, ст.55 ГПК РФ, ст.26.7 ч.2 КОАПРФ, ст.4 ч.2 ФПК РФ)

*** Правила проживания в отеле «VILLA MARINA» разработаны на основе Закона РФ "О защите прав потребителей" и "Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ 1912 от 27 ноября 2025 года**

Правила проживания в отеле «ВИЛЛА МАРИНА»

Настоящие правила устанавливают порядок бронирования, проживания и предоставления услуг в отеле

1. Отель предназначен для временного проживания граждан на срок, согласованный с администрацией отеля. По истечении согласованного срока проживающий обязан освободить номер по требованию администрации. При выезде наберите по внутренней связи гостиницы «100», Ваш номер должен принять сотрудник отеля. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору Службы приема и размещения не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа - 12 часов по местному времени. Продление срока проживания в этом же номере возможно **ТОЛЬКО** при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц.

2. Расчетный час — 12-00 часов по местному времени. Время заезда с 14-00.

3. Режим работы отеля «Вилла Марина» - круглосуточный.

4. Поселение (подселение) в гостиницу граждан РФ осуществляется по предъявлении ими

Паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

Паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

Паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

Временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

Документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время

5. Администрация отеля имеет право заключать договор на бронирование мест. При наличии свободных мест администратор Службы приема и размещения принимает заявки на бронирование от юридических и физических лиц в письменной форме или по телефону.

*** Правила проживания в отеле «VILLA MARINA» разработаны на основе Закона РФ "О защите прав потребителей" и "Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ 1912 от 27 ноября 2025 года**

При бронировании, размещении или при свободном поселении гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории остается за администрацией отеля. При опоздании взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется. Бронь на номер предоставляется с 14:00 часов до 12:00 часов следующего дня, т. е. до расчетного часа.

6. Плата за проживание и услуги в отеле осуществляется согласно утвержденного руководством отеля **прейскуранта**. Оплата производится в рублях, наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления по договору бронирования или с использованием расчетных (кредитных) карт. Поселение в гостиницу производится только после внесения гостем предоплаты за сутки или за весь предполагаемый срок проживания. Кассовый чек и окончательный счет за оказанные услуги выдается при выезде гостя.

7. Плата за проживание взимается в соответствии с **единым расчетным часом** - с 14 часов текущих суток по местному времени. При свободном поселении гостя в ночное время с 00:00 до 12:00 поселение в номер производится только до расчетного часа, продление проживания производится в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящих правил. При проживании **менее суток** (24 часа) плата взимается за сутки независимо от времени заезда и выезда.

8. За проживание детей в возрасте до 7-ти лет, без предоставления отдельного спального места, оплата не взимается.

9. В случае **предварительного бронирования** плата за сутки взимается в размере 100 % от стоимости номера, вне зависимости от времени заезда, но не ранее 14:00 часов (см.п.5).

Размещение гостя в забронированном номере до расчетного часа заезда допускается **только по предварительному согласованию со службой бронирования гостиницы**. В этом случае действует "тариф за раннюю бронь":

- при размещении гостя в забронированном номере с 00.00 до 12:00 текущих суток, плата за проживание, за это время, взимается дополнительно в размере 50% к стоимости номера за сутки.

10. Вне зависимости от вида поселения, в случае задержки выезда гостя после расчетного часа на срок не более 3 часов производится почасовая оплата. При задержке выезда на срок от 3 до 9 часов после расчетного часа плата взимается за половину суток. При выезде по истечении более 9 часов после расчетного часа оплата производится как за полные сутки.

11. По просьбе проживающих, с согласия администрации, допускается нахождение посторонних лиц в номере с 08:00 до 23:00 часов; для этого посетителю необходимо

предъявить администратору на стойке регистрации удостоверение личности и получить гостевую карту.

13. В случае задержки посетителя в номере гостя после 23:00 или провода в гостиницу зарегистрированным гостем постороннего лица в ночное время (с 23:00 до 08:00 часов) данные лица должны быть оформлены на подселение в номер гостя. За такое подселение взимается оплата согласно утвержденного в отеле «Вилла Марина» прейскуранта.

14. Право на внеочередное размещение в гостинице при наличии свободных мест имеют:

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы; работники прокуратуры, сотрудники органов внутренних дел, работники судебных органов, фельдъегерской связи, налоговой службы, сотрудники федеральных органов правительственной связи и информации (при исполнении ими служебных обязанностей);
- инвалиды 1-й группы и лица, сопровождающие их (не более одного человека); другие категории граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Участники Великой Отечественной войны, участкики СВО, инвалиды 2-й и 3-й групп и лица, сопровождающие их, поселяются в гостиницу в первую очередь, по мере освобождения мест.

15. Смена постельного белья производится один раз в три дня. Смена полотенец ежедневно. По просьбе гостя, может быть произведена внеплановая замена белья (услуга платная).

16. Отель обеспечивает проживающим следующие виды бесплатных услуг:

- Круглосуточное заселение и бронирование номеров;
- Ежедневная уборка номеров;
- Парковка;
- Беспроводной интернет (Wi-Fi) на всей территории гостиницы;
- Проживание детей до семи лет без предоставления дополнительного места ;
- Регистрация иностранных граждан;
- Возможность оплаты кредитной картой;
- Вызов такси круглосуточно;
- Пробуждение к определённому времени;

- Организация доставки продуктов, лекарств и т.д.;
- Комната для хранения багажа;
- Услуги факса и ксерокса (не более 10 страниц);
- Вызов скорой помощи, пользование медицинской аптечкой, тонометром.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ:

- Завтрак «Континентальный», подается в кафе с 08:00 до 12:00
- Заказ обедов, ужинов в номер, Кафе находится на «1» этаже. Работает с 08-00 до 23-00. Обслуживание в номер осуществляется по меню. Заказ в номер осуществляется в течение 25-30 минут.
- Трансфер (встреча с табличкой в аэропорту или на вокзале);
- Предоставление дополнительного места в номере;
- Услуги конференц-зала.

17. Проживающий обязан:

- при выходе из номера закрыть водоразборные краны, окна, выключит электричество;
- соблюдать установленный в отеле «Вилла Марина» порядок проживания, соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номере и в общественных помещениях отеля;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности;
- возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества отеля. Оценка нанесенного ущерба производится на основании «прейскуранта цен за порчу гостиничного имущества»;
- нести ответственность за действия приглашенных им к себе в номер посетителей;
- возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества отеля.
- при выезде из номера сдать номер горничной или дежурному Администратору

обращаем Ваше внимание: полотенца и халаты являются собственностью отеля, и их недостача в номере, при выезде гостя, оценивается как нанесение ущерба имуществу отеля.

*** Правила проживания в отеле «VILLA MARINA» разработаны на основе Закона РФ "О защите прав потребителей" и "Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ 1912 от 27 ноября 2025 года**

20. **В отеле запрещается:**

- оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им карту-ключ от номера;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- держать в номере животных (в т. ч. птиц, рептилий);
- курить в номерах, а так же в холлах и коридорах отеля;
- находиться в состоянии сильного алкогольного или наркотического опьянения;
- пользоваться нагревательными приборами, если это не предусмотрено в гостиничном номере;
- нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах.
- самостоятельно устранять неисправности электрических приборов;
- оставлять без присмотра детей, младше 14 лет.

21. Все номера в отеле являются строго некурящими, поселяющийся в них гость согласен за курение в номере оплатить дополнительную стоимость в размере 5000 рублей, которая пойдет на очистку номера и воздуха от запаха дыма.

22. Администрация не несет ответственности за утрату ценных вещей гостя, находящихся в номере, при нарушении им порядка проживания в гостинице. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам, предельный срок хранения забытых вещей 6 месяцев.. Если владелец не найден, администрация заявляет о находке в полицию или орган местного самоуправления.

23. Книга отзывов и предложений находится в свободном доступе на стойке регистрации у дежурного Администратора отеля.

24. Администрация отеля оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

25. Отель вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг отеля, причинения гостем материального ущерба гостинице.

26. При отсутствии гостя по месту проживания более 6 часов с момента наступления его расчетного часа, администрация гостиницы вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств,

драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под свою ответственность. Прочее имущество находится в службе сервиса.

27. В случае возникновения жалоб со стороны потребителя администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.

28. В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, администрация и потребитель руководствуются действующим законодательством РФ.

*** Правила проживания в отеле «VILLA MARINA» разработаны на основе Закона РФ "О защите прав потребителей" и "Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ 1912 от 27 ноября 2025 года**